

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «УК Стройжилпрофи»

И.Г. Савойская



## ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ РЕМОНТНО-ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Собственник/владелец помещения в Многоквартирном доме несет полную ответственность за вред, причинённый жизни, здоровью и имуществу третьих лиц при осуществлении деятельности, связанной с ремонтом, переустройством, перепланировкой, реконструкцией (далее также совместно именуемые ремонтноотделочные работы) и эксплуатацией принадлежащего ему помещения, в соответствии с действующим законодательством. Собственник жилого помещения обязан поддерживать принадлежащее ему помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме.

1.2. Начиная ремонтно-отделочные работы в принадлежащем Собственнику/владельцу помещении, необходимо помнить, что Многоквартирный дом — это единая система, связанная инженерными коммуникациями и конструктивными решениями.

1.3. Реализуя желания и потребности относительно ремонта, переустройства, перепланировки и реконструкции принадлежащего Собственнику/владельцу помещения необходимо применять инженерные решения, которые позволяют сохранить целостность систем и коммуникаций Многоквартирного дома, не ущемляют интересы других Собственников/владельцев помещений Многоквартирного дома.

1.4. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, переустройство, перепланировка и (или) реконструкция помещения проводятся Собственником/владельцем с соблюдением требований действующего законодательства по согласованию с органом местного самоуправления (далее - орган, осуществляющий согласование) на основании принятого им решения.

1.5. Вопросы переустройства включают:

- установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменений в технический паспорт помещения, в том числе:
- устройство туалетов, ванных комнат, кухонь;
- перестановка нагревательных (отопительных), сантехнических приборов;
- демонтаж инженерного оборудования и (или) подводящих сетей при условии сохранения существующих стояков холодного, горячего водоснабжения и канализации.

1.6. Вопросы перепланировки включают:

- изменение конфигурации помещения, требующее внесения изменений в технический паспорт помещения, в том числе:

- перенос и демонтаж перегородок;
- перенос, демонтаж и устройство дверных проёмов в несущих и не несущих стенах;

**ПЕРЕПЛАНИРОВКА В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ ПРОХОДИТ СОГЛАСОВАНИЕ В ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ!**

1.7. Вопросы реконструкции включают:

- объединение лоджий (балконов) с внутренними помещениями;
- установка наружных технических средств (кондиционеров, антенн и т.д.);
- изменение материалов и пластики внешних конструкций;

1.8. **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- изменять конфигурацию, размеры и цвет оконных проёмов;
- переделывать вентиляционные шахты, а также изменять, перекрывать сечения вентиляционных каналов;
- увеличивать количество приборов отопления и секций;



- сливать воду из системы отопления;
- изменять материал стояков систем отопления, горячей и холодной воды, а также убирать стояки отопления в стену;
- устанавливать запорную арматуру на стояках и перемычках системы отопления, а также стояках холодного и горячего водоснабжения;
- устраивать подогрев полов за счет отопления и горячего водоснабжения.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ РЕМОНТНО-ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ

2.1. Перед началом ремонта Собственник/владелец обеспечивает принадлежащее ему помещение предметами гигиены (унитаз, раковина).

2.2. Собственник/владелец несет полную ответственность за соблюдение требований действующего законодательства при проведении ремонтно-отделочных работ, в том числе:

- правил техники безопасности лицами, выполняющими ремонтно-отделочные работы в принадлежащем Собственнику/владельцу помещении;
- за материальный ущерб, причинённый жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, а также общему имуществу Собственников/владельцев помещений в Многоквартирном доме.

2.3. Газосварочные работы в принадлежащем Собственнику/владельцу помещении проводятся с предварительным письменным уведомлением Собственником/владельцем Управляющей организации о дате и времени проведения указанных работ и под контролем Управляющей организации с соблюдением мер пожарной безопасности.

2.4. Хранение газосварочного оборудования (баллонов с газом) на территории Многоквартирного дома **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**.

2.5. При работе с применением мокрых процессов Собственником/владельцем должна быть обеспечена защита принадлежащего ему помещения от протекания на нижние этажи.

2.6. При уборке строительного мусора запрещается использование системы канализации, а также выбрасывание мусора из окон.

2.7. **ЗАПРЕЩАЕТСЯ** устанавливать на фасадах Многоквартирного дома лебёдки и другие аналогичные устройства для подъёма в принадлежащее Собственнику/владельцу помещение строительных и отделочных материалов, оборудования и техники, а также в целях уборки из указанного помещения образовавшегося в процессе осуществления ремонтно-отделочных работ мусора и отходов (далее - строительный мусор).

2.8. Не допускается складирование строительных и отделочных материалов и мусора на лестницах и в местах общего пользования Многоквартирного дома.

2.9. Собственник/владелец помещения в Многоквартирном доме обязан вывозить строительный мусор одним из следующих способов:

2.9.1. Своими силами и за свой счет с представлением в Управляющую организацию копии документов, подтверждающих заключение договора на вывоз строительного мусора, платежного документа, подтверждающего его оплату, и акта, подтверждающего оказание указанных услуг;

2.9.2. Воспользовавшись платной услугой по складированию и вывозу строительного мусора, предоставляемой Управляющей организацией.

2.10. Подключение электропитания на напряжение 380В и 220В вне электророзеток в помещении, принадлежащем Собственнику/владельцу, выполняется представителем Управляющей организации.

2.11. Отключение стояков холодного водоснабжения осуществляется силами Управляющей организации.

2.12. Собственник/владелец обеспечивает соблюдение Правил проведения ремонтно-отделочных работ работниками, привлекаемыми им для осуществления ремонтно-отделочных работ в принадлежащем ему помещении.

## 3. ПАМЯТКА

3.1. Перед началом проведения ремонтно-отделочных работ по внутренней планировке помещения Собственник/владелец обязан предоставить в Управляющую организацию для согласования следующий перечень документов:

3.1.1. Начальную проектно-разрешительную документацию, в том числе:

- согласованный соответствующими организациями проект перепланировки помещения (в случае проведения работ по его перепланировке);
- проект общестроительных работ (пояснительная записка с перечислением видов выполняемых работ по каждому помещению в помещении, принадлежащем Собственнику/владельцу);
- проект на системы холодного и горячего водоснабжения, расположенные в принадлежащем Собственнику/владельцу помещении (пояснительная записка, чертежи-планы с привязкой к месту, принципиальные схемы, спецификация устанавливаемого оборудования и используемых материалов);
- проект на систему канализации;
- проект слаботоковых систем (интернет, телевидение, телефония, по необходимости пожарная сигнализация);
- согласованный проект электроснабжения помещения;
- проект системы теплоснабжения помещения, в случае замены или изменения штатной (существующей) системы теплоснабжения или ее отдельных узлов.

3.1.2. Разрешительную документацию, необходимую для проведения ремонтно-отделочных работ, в том



числе:

- заявление о проведении ремонтно-отделочных работ в помещении;
- договор подряда на проведение ремонтно-отделочных работ в помещении, с приложением заверенной копии сертификата СРО подрядной организации на право проведения данных работ;
- полис страхования гражданской ответственности за причинение возможного ущерба третьим лицам в ходе выполнения ремонтно-отделочных работ либо гарантийное письмо.

3.1.3. После предоставления и согласования проектно-разрешительной документации Собственник/владелец обязан:

- заключить договор на ведение технического надзора за ремонтом помещения с лицензированной организацией;
- назначить ответственного за проведение ремонтно-отделочных работ;
- назначить ответственного за соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности, который должен пройти инструктаж в Управляющей организации;
- обеспечить персонал подрядной организации полученными у представителя Управляющей организации пропусками на территорию Многоквартирного дома и в помещение. Собственник/владелец обязан компенсировать Управляющей организации стоимость изготовления указанных пропусков.

3.1.4. На стадии проведения подготовительных работ Собственник/владелец обязан:

- укомплектовать помещение огнетушителем;
- обустроить помещение временным унитазом и раковиной;
- обеспечить сохранность мест общего пользования и общего имущества Многоквартирного дома.

3.1.5. На стадии проведения основных ремонтно-отделочных работ Собственник/владелец обязан:

- не создавать повышенного шума в принадлежащем ему Помещении и местах общего пользования с 23.00 до 7.00 часов, не проводить ремонтных работ с 19.00 до 9.00 часов и с 13.00 до 15.00 в будние дни и субботу, а также в воскресенье и праздничные

- осуществлять завоз грузов, материалов и оборудования с 08.00 до 21.00 часов только с использованием грузового лифта и в сопровождении представителя Управляющей организации;

- использовать лифты только при соблюдении правил его использования. Перевозимые громоздкие предметы, в т.ч. мебель, сантехника, предметы интерьера, а также строительные материалы, должны быть тщательно упакованы в материал, обеспечивающий защиту интерьера лифта от возможных повреждений лифта. В случае повреждения лифта все восстановительные работы проводятся собственными силами Собственника/владельца и за его счет;

- максимальная мощность подключения к электросети в помещении не должна превышать 3 кВт для домов, оборудованных газовыми плитами и 10кВт для домов с электроплитами;

- уборка и вынос из принадлежащего Собственнику/владельцу помещения строительного мусора производится только в закрытой таре;

- Собственник/владелец помещения собственными силами обязан осуществить влажную уборку мест общего пользования в период проведения ремонтно-отделочных работ, он также вправе воспользоваться соответствующей платной услугой, предоставляемой Управляющей организацией;

- отключение и подключение стояков холодного и горячего водоснабжения осуществляется Управляющей организацией с 09:00 до 15:00 часов, при температуре наружного воздуха не ниже - 5°C;

- полностью очищать, а при необходимости, восстанавливать своими силами и за свой счет поврежденные места в зонах общего пользования.

3.1.6. Во время проведения ремонтно-отделочных работ **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- устанавливать замок на дверях, расположенных в зонах общего пользования;
- устанавливать на фасадах Многоквартирного дома (балконах и лоджиях) лебёдки и другие аналогичные устройства для подъёма в принадлежащее Собственнику/владельцу помещения строительных и отделочных материалов, оборудования и техники, а также в целях уборки из указанного помещения строительного мусора;

- использовать неаттестованное оборудование;
- нарушать целостность несущих конструкций без предусмотренного действующим законодательством согласования;

- складировать строительный мусор, а также строительные и отделочные материалы, оборудование и технику в местах общего пользования;

- находиться рабочему персоналу подрядной организации в помещении в нерабочее время.

3.1.7. На стадии завершения ремонтно-отделочных работ Собственник/владелец обязан передать Управляющей организации один экземпляр полной исполнительной документации.

#### 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

4.1. В процессе производства ремонтно-отделочных работ уполномоченным представителем Управляющей организации еженедельно осуществляется технический надзор за соблюдением норм, правил при выполнении ремонтно-отделочных работ и соответствие их проекту, согласованному в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.2. В процессе выполнения ремонтно-отделочных работ Собственник/владелец обязан своевременно оформить и подписать с представителем Управляющей организации следующие документы:

- акт освидетельствования скрытых работ устройства гидроизоляции по каждому помещению, находящемуся внутри помещения, принадлежащего Собственнику/владельцу, отдельно в 2-х экземплярах;
- акт освидетельствования скрытых работ прокладки канализационных труб в полах, стенах по стоякам в 2-х экземплярах;
- акт освидетельствования скрытых работ прокладки труб горячего и холодного водоснабжения в 2-х экземплярах;



- акт гидравлических испытаний (опрессовки) систем горячего и холодного водоснабжения в 2-х экземплярах;

- акт гидравлических испытаний (опрессовки) системы отопления квартиры в 2-х экземплярах;
- акт гидравлических испытаний (пролива) фекальной канализации помещения в 2-х экземплярах;

4.3. Акты скрытых работ подписываются только при наличии согласованной в установленном действующим законодательством порядке исполнительной документации.

4.4. Вызов уполномоченного представителя Управляющей организации осуществляется Собственником/владельцем в письменном виде.

4.5. По окончании выполнения ремонтно-отделочных работ Собственник/владелец обязан предоставить для подписания Главному инженеру Управляющей организации исполнительную документацию в виде 2-х экземпляров сброшюрованных папок на «Системы водопровода и канализации», один из которых после подписания возвращается Собственнику/владельцу, а второй остается в Управляющей организации.

4.6. Содержание папки «Системы водопровода и канализации»:

- титульный лист, с указанием адреса производства работ, наименования и адреса подрядной организации, заверенный печатью данной организации;

- пояснительная записка проекта;
- принципиальные схемы формата А3 планов и фрагментов узлов, соединений системы;
- акты освидетельствования скрытых работ;
- акты гидравлических испытаний систем;
- копии паспортов и сертификатов на установленное оборудование;
- копия гарантийного письма с точным указанием наименования, адреса и телефона организации, производившей ремонтно-отделочные работы на указанных системах.

4.7. Рабочее давление водоснабжения гарантируется до ввода в распределительную систему водоснабжения помещения, принадлежащего Собственнику/владельцу. Рабочий проток системы канализации гарантируется по общему стояку канализации до вывода системы помещения, принадлежащего Собственнику/владельцу. За качество выполненных ремонтно-отделочных работ, используемых материалов, за поддержание рабочего давления в системе водоснабжения и за рабочий проток в системе канализации внутри принадлежащего Собственнику/владельцу помещения, ответственность несет подрядчик, выполнявший монтаж систем.

## **5. ПЕРЕУСТРОЙСТВО СИСТЕМЫ ОТОПЛЕНИЯ**

*(работы выполняются специализированной организацией)*

5.1. Установка, замена или перенос элементов системы отопления, требующие внесения изменений в технический паспорт помещения, принадлежащего Собственнику/владельцу, возможны только при наличии разработанного и согласованного в порядке, предусмотренном действующим законодательством, проекта. Проект разрабатывается специализированной проектной организацией, имеющей соответствующее свидетельство СРО. Согласование проекта с Управляющей организацией **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

5.2. Работы, связанные с переоборудованием системы отопления в принадлежащем Собственнику/владельцу помещении выполняются Управляющей организацией или специализированными организациями под контролем Управляющей организации.

## **6. ПЕРЕУСТРОЙСТВО СИСТЕМЫ ГОРЯЧЕГО И ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ**

*(работы выполняются специализированной организацией)*

6.1. Установка, замена или перенос элементов системы холодного и горячего водоснабжения, требующие внесения изменений в технический паспорт помещения, принадлежащего Собственнику/владельцу, производятся при наличии разработанного и согласованного в порядке, предусмотренном действующим законодательством, проекта. Проект разрабатывается специализированной проектной организацией, имеющей соответствующее свидетельство СРО. Согласование проекта с Управляющей организацией **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

6.2. **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- замена материала стояков;
  - установка запорной арматуры на стояках водоснабжения;
  - перенос магистральных стояков, их приближение к стенам;
  - убирать стояки водоснабжения в стены;
  - демонтировать счётчики.
- **МЕТАЛЛОПАСТ - ЗАПРЕЩЕНО!!!**

6.3. Для удобства обслуживания разводки системы водоснабжения в пределах, принадлежащего Собственнику/владельцу помещения, а также в аварийных ситуациях, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ к запорной арматуре, стоякам и трубопроводам в техническом шкафу указанного помещения.

6.4. Размер окна в техническом шкафу должен быть достаточным для замены и (или) ремонта любого соединения, шарового крана и т.д., находящегося внутри технического шкафа.

6.5. При вводе водоснабжения в принадлежащее Собственнику/владельцу помещение (после вводного шарового крана) обязательна установка фильтров грубой и тонкой очистки.

6.6. Запорная арматура и материалы, используемые для монтажа систем водоснабжения помещения, принадлежащего Собственнику/владельцу, должны соответствовать определенным государственным стандартам и пройти сертификацию на территории Российской Федерации.

6.7. Во избежание подмеса, обязательна установка отсекающих кранов на гребёнке.



## **7. ПЕРЕУСТРОЙСТВО СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ И КАНАЛИЗАЦИИ**

*(работы выполняются специализированной организацией)*

7.1. Установка, замена или перенос элементов системы водоотведения и канализации, требующие внесения изменений в технический паспорт помещения, принадлежащего Собственнику/владельцу, производится при наличии разработанного и согласованного в порядке, предусмотренном действующим законодательством, проекта. Проект разрабатывается специализированной проектной организацией, имеющей соответствующее свидетельство СРО, и под контролем Управляющей организации.

### **7.2. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- замена материала стояков канализации;
- переносить стояки канализации;
- выполнять работы по разводке канализации до выполнения работ по гидроизоляции пола в санузлах и ванных комнатах;
- устанавливать канализационные трубы с контруклоном;
- выполнять разводку трубопроводов из разнородных материалов (ПВХ, чугун и т.д.).

7.3. Места врезок и прочисток организовывать так, чтобы обеспечить доступ работников Управляющей организации. Размер технического окна должен быть достаточным для замены и ремонта любого соединения.

## **8. ОБУСТРОЙСТВО ТЕПЛЫХ ПОЛОВ**

*(работы выполняются специализированной организацией)*

8.1. Обустройство теплых полов в принадлежащем Собственнику/владельцу помещении осуществляется в соответствии с разработанным и согласованным проектом.

## **9. ПРОВЕДЕНИЕ СВАРОЧНЫХ РАБОТ**

*(работы выполняются специализированной организацией)*

### **9.1. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- выполнять работы без проекта на сварочные работы;
- проводить работы без назначения ответственного лица от организации за производство сварочных работ;
- проводить сварочные работы не аттестованным персоналом;
- проводить сварочные работы без соблюдения комплекса мер по технике безопасности и пожарной безопасности;

9.2. Хранить газосварочное оборудование в не отведенных и не оборудованных для этого местах.

## **10. ПЕРЕУСТРОЙСТВО СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ**

*(работы выполняются специализированной организацией)*

### **10.1. Подготовительный этап:**

- предоставить энергетике Управляющей организации согласованный проект электроснабжения помещения, принадлежащего Собственнику/владельцу, в объемах разрешенной проектной мощности;
- в случае монтажа системы «теплого пола» необходимо получить разрешение на использование электроэнергии в термических целях;
- заключить договоры со специализированными организациями, имеющими лицензии на право выполнения:
  - электромонтажных работ;
  - испытаний и измерений электрооборудования.

### **10.2. Этап выполнения работ:**

- после полного завершения работ по прокладке системы электроснабжения, и до их окончательной заделки, организовать подписание в 2-х экземплярах акта освидетельствования скрытых работ между Управляющей организацией и организацией, ведущей электромонтаж. Акт скрытых работ подписывается только при наличии схемы разводки в 2-х экземплярах.

### **10.3. Этап измерений и испытаний:**

- по завершении электромонтажных работ и установки электрооборудования организовать проведение измерений и испытаний электроустановок организацией, имеющей лицензию на их производство и свидетельство регистрации электротехнической лаборатории. По результатам испытаний и измерений составляется Технический отчет.

10.4. После окончания работ необходимо получить, в организации энергосбыта, акт допуска в эксплуатацию системы электроснабжения.

10.5. Качество электроснабжения помещения, принадлежащего Собственнику/ владельцу, гарантируется Управляющей организацией до вводного автомата в распределительном щите. За качество электроснабжения во вновь смонтированной сети указанного помещения ответственность несет подрядчик, выполнявший монтаж системы электроснабжения.

10.6. Переустройство системы электроснабжения квартиры осуществляется в соответствии с разработанным и согласованным с Управляющей организацией проектом.

### **10.7. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- выполнять работы без согласованного проекта;
- выполнять работы не обученным и не аттестованным персоналом;
- превышать выделенную на помещение электрическую мощность.



10.8. Материалы, используемые для переустройства системы электроснабжения помещения, принадлежащего Собственнику/владельцу, должны соответствовать государственным стандартам, данным техническим условиям и пройти сертификацию на территории Российской Федерации.

## **11. ОБУСТРОЙСТВО ГИДРОИЗОЛЯЦИИ И БЕТОННОЙ СТЯЖКИ**

*(работы выполняются специализированной организацией)*

### **11.1. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- увеличивать нагрузку на межэтажные перекрытия против проектных нагрузок;
- повреждать электропроводку нижерасположенных квартир, проложенную в конструкции пола;
- при использовании пропана для устройства гидроизоляции - хранить баллоны в неопределенных и необорудованных для этого местах;
- проведение работ без соблюдения комплекса мер по технике безопасности и противопожарной безопасности;
- допускать протечки на нижерасположенные этажи при устройстве стяжки;
- при укладке гидроизоляции заводить гидроизоляционный ковёр на стены меньше чем на 50 мм без нанесения на швы гидрофобного материала (например, мастика тиколовая АМ-05).

## **12. ЗАМЕНА ОКОННЫХ РАМ, ОСТЕКЛЕНИЕ БАЛКОНОВ И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЛЮБЫХ ИНЫХ НАРУЖНЫХ (ФАСАДНЫХ) КОНСТРУКЦИЙ**

*(работы выполняются специализированной организацией)*

### **12.1. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- выполнять работы без согласования с Управляющей организацией;
- изменять цвет, конфигурацию и размеры наружных оконных и балконных блоков.

## **13. РАБОТЫ ПО УСТАНОВКЕ КОНДИЦИОНЕРОВ**

13.1. Установку кондиционеров производить только в местах, предусмотренных проектной документацией на Многоквартирный дом;

13.2. В случае установки Собственником/владельцем кондиционеров в местах, не предусмотренных для этих целей проектной документацией на Многоквартирный дом, в том числе, при выносе кондиционеров на фасад Многоквартирного дома, Застройщик и Управляющая организация не несут ответственности за качество выполненных ими работ по фасаду Многоквартирного дома и поддержанию его в надлежащем состоянии, в том числе в пределах гарантийного срока. Собственник/владелец, осуществивший установку кондиционеров в местах, не предусмотренных для этих целей проектной документацией на Многоквартирный дом, несет ответственность за причиненный в результате таких действий материальный ущерб жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, а также общему имуществу Собственников/владельцев помещений в Многоквартирном доме.

## **14. ЛЮБЫЕ РАБОТЫ,**

**связанные с использованием общедомовых коммуникаций (подключение, врезка и т.д.), связанные с изменением или могущие повлечь изменения в параметрах и качественных показателях их функционирования**

*(работы выполняются специализированной организацией)*

### **14.1. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- выполнять работы без согласованного проекта;
- выполнять работы без согласования с Управляющей организацией;
- выполнять работы не обученным и не аттестованным персоналом.

## **15. ЛЮБЫЕ РАБОТЫ, связанные с изменением эксплуатационных свойств помещений, их предназначения, изменение технических показателей и свойств несущих конструкций**

### **15.1. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- выполнять работы без согласованного проекта;
- выполнять работы с привлечением организаций, не имеющих соответствующих разрешений;
- выполнять работы не обученным и не аттестованным персоналом;
- увеличивать площадь помещений санузлов и ванных комнат за счёт жилых помещений;
- присоединение к принадлежащему Собственнику/владельцу помещения площади холла.

15.2. Для согласования проекта перепланировки помещения, принадлежащего Собственнику/владельцу, необходимо предоставить в Управляющую организацию план намечаемой перепланировки.

## **16. СКРЫТЫЕ ВИДЫ РАБОТ,**

**которые не могут быть предъявлены по окончании ремонтно-отделочных работ**

16.1. Постатно предъявлять выполненные виды скрытых работы автору проекта, техническому надзору и представителю Управляющей организации для составления акта на скрытые работы.

### **16.2. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- выполнять работы без согласованного проекта;
- выполнять работы с привлечением организаций, не имеющих соответствующих разрешений;
- выполнять работы не обученным и не аттестованным персоналом.

При несоблюдении настоящих Правил Собственник/владелец помещения несет ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.